

## பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாராத தொகுதி - 2 சேவை வகுதியைச் சேர்ந்த செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவியின் தரம் III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2023 (2024)

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சைக்கு, தகைமையுள்ள இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

இந்த அறிவித்தலில் “திணைக்களத் தலைவர்” எனும் பதம் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம் எனப் பொருள்படும். இந்தப் போட்டிப் பரீட்சை மூலம் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும். வேறு விதத்தில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் “பதவி” எனும் பதம் செயற்பாட்டு உதவியாளர் எனப் பொருள்படும்.

2. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 2024.04.25 ஆகும்.

2.1 எழுத்து மூலப் பரீட்சை: இப்பரீட்சை பின்வருமாறு இரண்டு (02) வினாத் தாள்களைக் கொண்டதாகும்.

- நுண்ணறிவுப் பரீட்சை
- பொது அறிவு

2.2 பரீட்சைத் திகதி: இப்பரீட்சை 2024, யூலை மாதம் கொழும்பு நகரத்தில் நடைபெறும். இந்தப் பரீட்சையை ஒத்திவைக்கும் அல்லது இரத்துச் செய்யும் அதிகாரம் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்திற்கு உண்டு.

3. இந்தப் பதவிக்கு நியமிக்கப்படுகின்ற பதவிகளின் எண்ணிக்கை ஐம்பது (50) ஆகும். நிலவும் இறுதி வெற்றிடத்திற்கு அல்லது வெற்றிடங்களுக்கு சமமான புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ள பரீட்சார்த்திகள், நிலவும் வெற்றிடங்களையும் தாண்டி காணப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அந்த வெற்றிடத்தை / வெற்றிடங்களை நிரப்புவது தொடர்பில் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தினால் இறுதி முடிவு எடுக்கப்படும் என்பதுடன், இந்த ஆட்சேர்ப்புக்களில் நியமனம் அமுலுக்கு வரும் திகதியும் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

### 4. சேவை நிபந்தனைகள்:

4.1 அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்குரிய பொது நிபந்தனைகளுக்கும் தாபனவழிக் கோவை ஏற்பாடுகளுக்கும் நிதிப் பிரமாணங்களுக்கும் 2022.12.14 ஆந் திகதிய 2310/29 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு நடைமுறை ஒழுங்கு விதிகளுக்கும், 2018.10.18 ஆம் திகதிய அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாராத தொகுதி - 2 சேவை வகுதியைச் சேர்ந்த செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவியின் தரம் III பதவிக்குரிய ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திலுள்ள நியதிகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் அந்த ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திற்கு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அல்லது எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்படவுள்ள திருத்தங்களுக்கும் கட்டுப்பட்ட வகையில் தெரிவு செய்யப்படுகின்ற விண்ணப்பதாரிகள் பதவியின் தரம் III க்கு நியமிக்கப்படுவர்.

4.2 இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். புதிய நியமனதாரிகளுக்கான ஓய்வூதியத் திட்டம் தொடர்பில் அரசாங்கத்தினால் இனிவரும் காலங்களில் எடுக்கப்படுகின்ற கொள்கைத் தீர்மானங்களுக்கு நியமனதாரிகள் கட்டுப்படுத்தல் வேண்டும்.

4.3 இந்த நியமனம் மூன்று (03) வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்ட விதத்தில் செயற்பாட்டு உதவியாளர் தரம் III பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவர். நியமனம் பெறுபவர் மூன்று (03) வருட காலப்பகுதிக்குள் ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு முதலாவது வினைத்திறன் காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியெய்துவது வேண்டும்.

4.4 2020.01.16 ஆந் திகதிய மற்றும் 18/2020 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கையினதும் அதற்கு இடையேர் விளைவான சுற்றறிக்கைகளின் பிரகாரம் சேவையில் இணைந்து மூன்று (03) வருட காலப்பகுதிக்குள் உரிய அரசுகளும் மொழித் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.

4.5 அரசுகளும் மொழி அல்லாத மொழியொன்றின் மூலம் சேவைக்கு இணைந்திருப்பின் தகுதிகாண் காலப்பகுதியில் அரசுகளும் மொழித் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.

4.6 தனக்கு வழங்கப்படும் பதவியின் கடமைகளை உரிய தினத்தில் பொறுப்பேற்றதற்கு தவறும் மற்றும் / அல்லது நியமிக்கப்படும் பிரதேசத்தில் கடமைகளைப் பொறுப்பேற்க மறுக்கும் அல்லது புறக்கணிக்கும் விண்ணப்பதாரிகளின் நியமனத்தை இரத்துச் செய்யும் அதிகாரம் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்திற்கு உண்டு.

5. இப் பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத் திட்டம்: 2016.02.25 ஆந் திகதி 3/2016 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை I இற்கு அமைய இப் பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத் திட்டம் ரூபா 27,140-10x300-11x350-10x495-10x660- ரூபா 45,540 (MN-1/2016) ஆகும். இதற்கு மேலதிகமாக அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கு அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்குக் காலம் வழங்கப்படுகின்ற பிற கொடுப்பனவுகளும் உரித்தாகும்.

#### 6. ஆட்சேர்ப்புக்கான தகைமைகள்:

6.1 (i) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ii) சிறந்த நல்லொழுக்கமுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

#### 6.2 கல்வித் தகைமைகள்:

(i) சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கில மொழி, கணிதம் மற்றும் மேலும் இரண்டு பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்திகளுடன் இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாமல் ஆங்கிலப் பாடம் உட்பட ஆறு (06) பாடங்களில் க.பொ.த. (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

(ii) க.பொ.த. உயர் தரம் பரீட்சையில் ஆகக் குறைந்தது ஒரு பாடத்திலேனும் (01) (சாதாரண பொதுப் பரீட்சை தவிர்ந்த) சித்தியடைந்திருத்தல்.

#### 6.3 உடற் தகைமைகள்:

(i) விண்ணப்பதாரிகள் உடற் தகைமைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். தொழிற்பாட்டு உதவியாளர் (ஆண்) விண்ணப்ப தாரிகளின் உயரம் ஆகக் குறைந்தது 5 அடி 4 அங்குலம் (162.5 செ.மீ.) ஆகவும் மார்புச் சுற்றளவு (மூச்சுவிட்ட நிலையில்) 32 அங்குலம் (81.25 செ.மீ.) ஆகவும் இருத்தல் வேண்டும். தொழிற்பாட்டு உதவியாளர் (பெண்) விண்ணப்பதாரிகளின் உயரம் ஆகக் குறைந்தது 05 அடி 02 அங்குலம் (157.5 செ.மீ.) ஆக இருத்தல் வேண்டும்.

(ii) அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதிய உடல் உள தகைமையைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

#### 6.4 வயதெல்லை:

விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு பதினெட்டு (18) வயதுக்குக் குறையாமலும் முப்பது (30) வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

#### 6.5 தகைமை பற்றிய வரையறைகள்

(i) இந்தப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்குத் தேவையான தகைமைகளை விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் சகல விதத்திலும் பூரணப்படுத்தியிருத்தல் வேண்டும்.

(ii) எந்தவொரு மதப் பிரிவிலும் குருத்துவத்தைப் பெற்றுள்ள எவருக்கும் இந்தப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதி இல்லை.

7. **பரீட்சைக் கட்டணம்:** பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா அறுநூறு (ரூ. 600.00) ஆகும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படுகின்ற இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் 20-03-02-13 எனும் வருமானத் தலைப்பிற்கு வரவு வைக்கும் வகையில், தீவின் எந்தவொரு தபால்/உபதபால் அலுவலகத்திலும் பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்த முடியும். பணம் செலுத்திப் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தில் உரிய கூண்டில் ஒட்டுதல் வேண்டும். எக்காரணம் கொண்டும் இப்பரீட்சைக் கட்டணம் திருப்பிச் செலுத்தப்படவோ அல்லது பிற்தொரு பரீட்சைக்காக மாற்றப்படவோ மாட்டாது. பரீட்சைக் கட்டணம் சார்பில் காசுக் கட்டளை அல்லது முத்திரை ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது. (பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டின் நிழற் பிரதியொன்றை விண்ணப்பதாரிகள் தம் வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக அமையும்).

### 8. விண்ணப்பிக்கும் முறை:

8.1 இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் காட்டப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக, 8½" x 12" அளவிலான கடதாசியின் (A4) இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி இல. 1 தொடக்கம் 6 வரை முதலாம் பக்கத்திலும், இல. 7 தொடக்கம் 10 வரை இரண்டாம் பக்கத்திலும், எஞ்சிய பகுதிகள் முன்றாம் பக்கத்திலும் அமையுமாறு தனது விண்ணப்பப்படிவத்தைத் தயாரித்துக் கொள்ளல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பப்படிவங்களை தமது கையெழுத்தில் அல்லது கணினியில்/ தட்டச்சு இயந்திரத்தில் தட்டச்சு செய்து தயாரித்துக் கொள்ளலாம். விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சார்த்தியின் கையெழுத்தினால் நிரப்பப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்புடையவாறு தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்களும் பூரணமற்ற விதத்தில் தகவல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்களும் எந்தவொரு அறிவித்தலும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும். பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக உள்ளதா? என்பதை பரீட்சித்துப் பார்ப்பது விண்ணப்பதாரியின் பொறுப்பாகும். (விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற் பிரதியொன்றை விண்ணப்பதாரிகள் தம் வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக அமையும்).

8.2 விண்ணப்பங்கள் பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலத்தில் தயாரிக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

8.3 சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2024.04.25 அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியவாறு,

பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்,  
நிறுவனப் பரீட்சைகள் ஏற்பாட்டுக் கிளை,  
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,  
த.பெ. இல. 1503,  
கொழும்பு.

என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் இடப்படுகின்ற கடித உறையின் இடப்பக்க மேல் முலையில் “முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாராத தொகுதி - 2 சேவை வகுதியைச் சேர்ந்த செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவியின் தரம் III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2023 (2024)” என தெளிவாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பிந்திக் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் எந்தவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்படிவங்களைத் தயாரிக்கும் போது, இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் காட்டப்பட்ட மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய, அதன் தலைப்பை, சிங்கள மொழிமூல விண்ணப்பங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், தமிழ் மொழிமூல விண்ணப்பங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும் குறிப்பிடப்படுவது கட்டாயமாகும்.

8.4 விண்ணப்பப்படிவத்தில் பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம், அரசாங்கப் பாடசாலை அதிபர்/ சமாதான நீதவான்/ சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர்/சட்டத்தரணி/பகிரங்கநொத்தாரிசு/முப்படையைச் சேர்ந்த அதிகார ஆணை பெற்ற உத்தியோகத்தர்/பொலிஸ் சேவையில் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட பதவியொன்றை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர் அல்லது அரசாங்கத்தில் நிரந்தர பதவியொன்றை வகிக்கும் பதவிநிலை உத்தியோகத்தரொருவரினால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

8.5 எல்லா விதத்திலும் பரிபூரணமாக இல்லாத விண்ணப்பங்கள் எந்தவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். தபாலில் காணாமல் போகும் அல்லது பிந்திக் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் தொடர்பில் செய்யப்படுகின்ற முறைப்பாடுகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

8.6 விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெற்றமை பற்றி அறிவிக்கப்பட மாட்டாது. இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மட்டும் விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் என்ற ஊகத்தின் அடிப்படையில், எல்லா விதத்திலும் பரிபூரணமான விண்ணப்பங்களை அனுப்பிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பி வைக்கப்படும். பரீட்சை அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பப்பட்டவுடன் அதனை அறிவிக்கும் வகையில், பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் பத்திரிகையில் அறிவித்தலொன்று பிரசுரிக்கப்படும். இவ் அறிவித்தல் பிரசுரிக்கப்பட்டு இரண்டு (02) அல்லது முன்று (03) நாட்கள் கடந்ததன் பின்பும் தமக்குரிய அனுமதி அட்டைகள் கிடைக்கா விட்டால், அந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அதனை அறிவித்தல் வேண்டும். இவ்வாறு அறிவிக்கும் போது, விண்ணப்பதாரி தாம் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இல., முகவரி ஆகிய விபரங்களை தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியே வசிப்பிடத்தைக் கொண்டவராக இருப்பின், தொலைநகல் மூலம் பரீட்சை அனுமதி அட்டையின் பிரதியொன்றை அனுப்புவதற்கு வசதியாக, மேற்சொன்ன

விபரங்களுடன் டொலைநகல் இலக்கமொன்றையும் குறிப்பிட்டு, தமது கோரிக்கைக் கடிதத்தை குறித்த பத்திரிகை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள டொலைநகல் இலக்கத்தினூடாக பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்புவதன் மூலம் விசாரிப்பது சாலச் சிறந்ததாக அமையும். மேலும், பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வினவப்படுகின்ற ஏதேனும் விபரமொன்றை உறுதிப்படுத்தும் வகையில், விண்ணப்பதாரி ஏற்கனவே தம் வசம் வைத்துக் கொண்ட விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச் சீட்டின் நிழற் பிரதி, விண்ணப்பப்படிவத்தை பதிவுத் தபாலில் அனுப்பிய பற்றுச்சீட்டு ஆகியவற்றைத் தயார் நிலையில் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக அமையும்.

#### 9. பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல்:

9.1 பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதி அட்டை விநியோகிக்கப்பட்ட பரீட்சார்த்திகளுக்கு மட்டும் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்படும். பரீட்சைத் தினத்தன்று பரீட்சை அனுமதி அட்டையை சமர்ப்பிக்கத் தவறும் பரீட்சார்த்திகளுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.

9.2 பரீட்சார்த்திகள், தமக்கு விதிக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை மண்டபத்திலேயே பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும் என்பதுடன், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தமது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பரீட்சை அனுமதி அட்டையை, குறித்த பரீட்சை மண்டபத்தின் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் முதலாவது நாளிலேயே கையளித்தல் வேண்டும். பொதுவாக பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும், அறிவுறுத்தல்களும் இந்த வர்த்தமானியின் ஆரம்பத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது. பரீட்சையை நாடத்துவது டொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்ட திட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படுத்தல் வேண்டும். அந்த சட்ட திட்டங்களை மீறும் பட்சத்தில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனைக்குக் கட்டுப்படுவதற்கு பரீட்சார்த்திகளுக்கு நேரிடும்.

**குறிப்பு:** பரீட்சார்த்தியொருவருக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டையொன்றை விநியோகிப்பதானது, அந்தப் பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கும் பதவியொன்றை வகிப்பதற்கும் தேவையான எல்லாத் தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்துள்ளார் என்பதை ஏற்றுக்கொண்டுள்ளதாக கருதப்பட மாட்டாது.

10. பரீட்சார்த்தியின் ஆள் அடையாளம்: பரீட்சார்த்தியானவர் தாம் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் திருப்திப்படும் வகையில் தமது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். இதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களுள் ஏதேனும் ஒன்று ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

- (i) தேசிய ஆளடையாள அட்டை.
- (ii) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு
- (iii) செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்

அவ்வாறே பரீட்சார்த்திகள் தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த முடியுமான வகையில் முகம் மற்றும் இரண்டு காதுகளை மூடாது பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைதல் வேண்டும். அவ்வாறே தனது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த மறுக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைவதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை நிலையத்திற்குள் நுழைந்தது முதல் பரீட்சை நிறைவடைந்து அங்கிருந்து வெளியேறும் வரையில் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர்களுக்கு விண்ணப்பதாரியை அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் முகம் மற்றும் இரண்டு காதுகளையும் மூடாமல் இருத்தல் வேண்டும்.

11. பொய்யான தகவல்களை வழங்குதல்: விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பூரணப்படுத்தும் போது மிகக் கவனமாக கவனம் செலுத்தி மிகச் சரியான தகவல்களை வழங்குதல் வேண்டும். இந்தப் பரீட்சையின் சட்ட திட்டங்களுக்கு அமைய எவரேனும் பரீட்சார்த்தியொருவர் தேவையான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யவில்லை எனத் தெரிய வரும் பட்சத்தில் பரீட்சைக்கு முன்னரே அல்லது பரீட்சையின் போதே அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னரே ஆகிய எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அந்தப் பரீட்சார்த்தியின் பரீட்சார்த்த தகைமை இரத்துச் செய்யப்படும்.

12. இந்த அறிவித்தல் மூலம் ஏற்பாடு செய்யப்படாத ஏதேனும் விடயங்கள் டொடர்பில் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தினால் தீர்மானிக்கப்படுகின்றவாறு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

#### 13. பரீட்சையை நாடத்துதல்:

13.1 இப் பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழி மூலங்களில் நாடத்துப்படும்.

13.2 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி நியமனத்தின் ஊடக மொழியாக கருதப்படும்.

**குறிப்பு:**

- (i) பரீட்சார்த்தியொருவர் தாம் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் நுண்ணறிவு மற்றும் பொது அறிவு ஆகிய இரண்டு வினாத்தாள்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடை அளித்தல் வேண்டும்.
- (ii) தனது விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள பரீட்சை மொழி மூலத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு பரீட்சார்த்திக்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

**14. ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை:****14.1 எழுத்துமூலப் பரீட்சை**

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாடங்களைக் கொண்ட இரண்டு (02) வினாத் தாள்களைக் கொண்டதாக எழுத்துமூலப் பரீட்சை நடாத்தப்படும். பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சையின் எல்லாப் பாடங்களுக்கும் தோற்றுதல் வேண்டும். பரீட்சை நடாத்தப்படும் பாடங்களும் அந்தப் பாடங்களில் சித்தியெய்துவதற்காகப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டிய ஆகக் குறைந்த புள்ளிகளும் பின்வருமாறு:

பாட இல.	பாடம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்தியெய்துவதற்காகப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டிய ஆகக் குறைந்த புள்ளிகள்	காலம் (மணித்தியாலங்கள்)
01	நுண்ணறிவுப் பரீட்சை	100	40	1
02	பொது அறிவு	100	40	1

**14.2 நேர்முகப் பரீட்சை**

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப் பரீட்சை சபையொன்றினால் எழுத்துமூலப் பரீட்சையில் அனைத்து வினாப்பத்திரங்களுக்கும் தோற்றி அனைத்து வினாப்பத்திரங்களிலும் ஆகக் குறைந்தது 40% அல்லது அதற்கு மேல் புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பதாரிகளில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கு உத்தேசிக்கும் எண்ணிக்கையைப் போன்று மூன்று மடங்கு “அதிகப்பட்ச புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும்” விண்ணப்பதாரிகளுக்கு சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சையும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையும் நடத்தப்படும்.

**(i) சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை -**

மேற்படி இலக்கம் 14.1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எழுத்துமூலப் பரீட்சையில் தகைமைப் பெறும் விண்ணப்பதாரிகள் சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமைப் பெறுவதோடு மேற்படி இலக்கம் 6 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆட்சேர்ப்புத் தகைமைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளனவா என்றும் அதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகள் பற்றிய வரையறைகளுக்கு அமைவாக உள்ளவா என்பதையும் பரீட்சிப்பதற்காக இந்த நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படும். இதற்காக புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

**(ii) தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சை**

சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை மூலம் ஆட்சேர்ப்புக்கான அனைத்து தகைமைகளும் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளமை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகள் தகைமை மதிப்பீட்டுப் பரீட்சைக்கு தகைமைப் பெறுவர். விண்ணப்பதாரிகளின் மேலதிக தகைமைகள், ஆற்றல்கள் மற்றும் திறமைகளை அளவிடுவதற்காக தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சை நடத்தப்படும். அதன் போது பின்வருமாறு புள்ளிகள் வழங்கப்படும் என்பதோடு பெற்றுக்கொள்ள முடியுமான அதிகப்பட்ச புள்ளிகள் இருபத்தி ஐந்து (25) ஆகும்.

தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்குப் புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்	அதிகப்பட்ச புள்ளிகள்	தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு பரிசீலிக்கப்படும் ஆகக் குறைந்த புள்ளிகள்
மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்	05	ஏற்படையதன்று
கணினி ஆற்றல்	05	
மொழித் திறமை	05	
நேர்முகப் பரீட்சையில் காட்டும் திறமை	05	
வேறு திறமைகள் <ul style="list-style-type: none"> <li>• விளையாட்டுத் திறமை</li> <li>• சாரணர் /மாணவர் படை (கெடட்)</li> <li>• வேறு தொழிற் திறமைகள்</li> </ul>	05	
மொத்தம்	25	

සාතාරණ நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும் விண்ணப்பதாரிகளில் எவரேனும் விண்ணப்பதாரிகள் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமை பெற்றுக்கொள்ளாத போது அவ்வாறு தகைமைப் பெற்றுக்கொள்ளாதவர்களுக்குப் பதிலாக வேறு விண்ணப்பதாரிகள் மீண்டும் சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட மாட்டார்கள்.

1. ஆட்சேர்க்கப்படவுள்ள எண்ணிக்கையைப் போன்று மூன்று மடங்கிற்கு சமமான எண்ணிக்கையில் தகைமைப் பெற்றவர்கள் இல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தகைமைபெற்ற பரீட்சார்த்திகள் மாத்திரமே நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர்.
2. நேர்முகப் பரீட்சை நடைபெறும் திகதியை தீர்மானித்தல் மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சை சபையை நியமித்தல் என்பன குடிவரவு மற்றும் குடியசல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும்.

### குறிப்பு :

- I. எழுத்துமூலப் பரீட்சை மற்றும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேற்றுக்கு அமைய ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும். முதலாவதாக எழுத்துமூலப் பரீட்சை நடாத்தப்படுவதோடு எழுத்துமூலப் பரீட்சையில் சித்தியடையும் பரீட்சார்த்திகளில் இருந்து ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு உத்தேசிக்கப்படும் எண்ணிக்கையைப் போன்று மூன்று மடங்கு எண்ணிக்கையினர் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். எழுத்துமூலப் பரீட்சையின் மற்றும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையின் போது வழங்கப்படும் புள்ளிகளின் மொத்தத்தின் திறமை ஒழுங்கிற்கு ஏற்ப ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவர்.
- II. மேற்படி அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள புள்ளிகள் வழங்கும் பிரதான துறைகளுக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள அதிகப்பட்ச புள்ளிகள் உள்ளிட்ட தகைமை மதிப்பீட்டு கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்கான விரிவான புள்ளித் திட்டம் என்பன நியமன அதிகாரியினால் அனுமதிக்கப்படும்.

சுவனத்திற்கொள்க - நேர்முகப் பரீட்சைகளில் பங்குபற்றல் நியமனம் வழங்குவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ளதாக கருதப்படமாட்டாது.

- 14.3 வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்கு அமைய, ஆட்சேர்ப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்படும் எண்ணிக்கை ஆட்சேர்ப்புக்கான எழுத்துமூலப் பரீட்சையில் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகள் மற்றும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையில் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகளின் மொத்தத்தின் அடிப்படையில் அதிகூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்ட விண்ணப்பதாரியிலிருந்து திறமை ஒழுங்கில் இந்தப் பதவிக்கு ஆட்சேர்க்கப்படுவர்.

### 14.4 பரீட்சைப் பெறுபேறுகள்

இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் 14.1 மற்றும் 14.2 பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சையில் பெற்றுக் கொள்ளும் மொத்தப் புள்ளிகள் திறமை அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட ஒட்டுமொத்த பரீட்சைப் பெறுபேற்று அட்டவணை குடிவரவு மற்றும் குடியசல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்திடம் வழங்கப்படும். அதன் பின்னர் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளுக்கும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் தனிப்பட்ட முறையில் அனுப்பி வைக்கப்படும் அல்லது [www.results.exams.gov.lk](http://www.results.exams.gov.lk) எனும் இணையத்தளத்தில் பகிரங்கப்படுத்தப்படும். பரீட்சையை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடல் தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்ட திட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படல் வேண்டும். அந்தச் சட்ட திட்டங்களை மீறும் பட்சத்தில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனையொன்றிற்கு உள்ளாவதற்கு பரீட்சார்த்திக்கு நேரிடும்.

### 15. எழுத்துமூலப் பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டம்:

(01) நுண்ணறிவுப் பரீட்சை - காலம்: 01 மணித்தியாலம், புள்ளிகள்: 100

#### நுண்ணறிவுப் பரீட்சை

பரீட்சார்த்தியின் தர்க்க ரீதியாக சிந்திக்கும் ஆற்றல், கணித அடிப்படையிலான திறன், கிரகிக்கும் ஆற்றல், தீர்மானம் எடுக்கும் ஆற்றல் என்பவற்றைச் பரிசோதிப்பதற்கான வினாத்தாள்.

(02) பொது அறிவு - காலம்: 01 மணித்தியாலம், புள்ளிகள்: 100

**பொது அறிவு**

இலங்கையின் அண்மைக்கால சமூக, பொருளாதார, அரசியல் ரீதியான தகவல்கள், உலக அரசியல், விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்ப துறைகளில் அறிவு, புதிய விஞ்ஞான கண்டுபிடிப்புகள் என்பன பற்றிய பொது அறிவை பரிசோதிப்பதற்கான வினாத்தாள்.

16. சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய வர்த்தமானி அறிவித்தல்களுக்கிடையில் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் காணப்படும் பட்சத்தில் அல்லது பொருந்தாத சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழியிலான அறிவித்தல் மேலோங்கி நிற்கும் என்பதுடன், அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழியிலான அறிவித்தலுக்கு அமைய செயற்படுதல் வேண்டும்.

ஐ.எஸ்.எச்.ஜே. இலுக்கிட்டிய,  
 குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம்,  
 குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களம்.

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களம்,  
 “சூஹுறுபாய”,  
 ஸ்ரீ சுபுத்திபுர வீதி,  
 பத்தரமுல்லை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாராத தொகுதி - 2 சேவை வகுதியைச் சேர்ந்த செயற்பாட்டு உதவியாளர் பதவியின் தரம் III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2023 (2024)

Open Competitive Examination for Recruitment to Grade III of Operational Assistant Post of Management Assistant Non - Technical Level Seg- 02 Service of the Department of Immigration and Emigration - 2024

1. மொழி மூலம் (கூண்டினுள் உரிய இலக்கத்தை எழுதுக)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலம்	இலக்கம்
சிங்களம்	2
தமிழ்	3
ஆங்கிலம்	4

(பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலத்திலேயே விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும்)

2. தனிப்பட்ட தகவல்கள்

2.1 முழுப் பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துகளில்): .....  
 (உதாரணம்: HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDANA)

2.2 முதலெழுத்துகளை இறுதியில் குறிப்பிட்டு முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துகளில்): .....  
 (உதாரணம்: GUNAWARDANA H.M.S.K.)

2.3 முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்): .....  
 .....





## 10. உடற் தகைமைகள்:

## 10.1 உயரம்:

..... அடி, ..... அங்குலம் அல்லது ..... சென்றி மீற்றர்

## 10.2 மார்புச் சுற்றளவு (பெண் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு ஏற்புடையதாகாது):

..... அடி, ..... அங்குலம் அல்லது ..... சென்றி மீற்றர்

## 11. 11.1 ஏதேனும் குற்றவியல் குற்றத்திற்கு நீதிமன்றத்தின் மூலம் குற்றவாளியாக்கப்பட்டுள்ளீரா?

..... (ஆம்/இல்லை)

## 11.2 “ஆம்” எனில் அது தொடர்பான விபரங்களைத் தருக.: .....

## 12. 12.1 தாங்கள் தற்போது அரசாங்க சேவையில் பதவியொன்றை வகிக்கின்றீரா?..... (ஆம்/இல்லை)

## 12.2 ‘ஆம்’ எனில் அது தொடர்பான விபரங்களைத் தருக.: .....

## 13. தாங்கள் அரசாங்க சேவையில் பதவியொன்றை வகித்து பதவிநீக்கப்பட்ட/பதவி விலகிய ஒருவரா என்பது பற்றி .....

## 14. பரீட்சைக் கட்டணம்

i. செலுத்தப்பட்ட தபால்/உப தபால் அலுவலகம் : .....

ii. செலுத்திய தொகை : .....

iii. செலுத்திய திகதி : .....

iv. பற்றுச்சீட்டு இல. : .....

## 15. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை:

இங்கு என்னால் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுக்கும், நம்பிக்கைக்கும் எட்டியவரை உண்மையானதும் சரியானதுமே உறுதியுரைக்கின்றேன். அத்துடன் பரீட்சை சட்ட திட்டங்களுக்கு ஏற்ப செயற்படுவதற்கும் இந்தப் பரீட்சை தொடர்பான ஏற்பாடுகளுக்கும், நிபந்தனைகளுக்கும் ஏற்ப, நான் இந்தப் பதவிக்கு தகுதியற்றவன் எனத் தெரிய வரும்பட்சத்தில் பரீட்சைக்கு முன்னரோ அல்லது பரீட்சையின் போதோ அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னரோ எனது அபேட்சகத்துவத்தை இரத்துச் செய்வதற்காக எடுக்கப்படுகின்ற தீர்மானத்திற்கும் இணங்குகின்றேன். மேலும், பரீட்சையை நாடத்துவது தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்ட திட்டங்களுக்கும் நான் கட்டுப்படுகின்றேன் என்பதையும் உறுதியுரைக்கின்றேன்.

திகதி: .....

.....  
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

## 16. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை அத்தாட்சிப்படுத்தல் (வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பந்தி 8(4) இற்கு அமைவாக இருத்தல் வேண்டும்):

இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி .....  
..... (முழுப் பெயர்) என்பவரை நான் தனிப்பட்ட முறையில் நான் நன்கு அறிவேன் என்பதையும், இவர் என் முன்னிலையில் 2024, ..... அவரது கையொப்பத்தை இட்டார் என்பதையும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அத்தாட்சிப்படுத்துகின்றேன்.

.....  
அத்தாட்சிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்

அத்தாட்சிப்படுத்துபவரின் பெயர் :

பதவி :

முகவரி :

(பதவி முத்திரையை இடவும்)

திகதி :